



**Wichtig!**  
**Elternabend zur Berufswahl**  
**12.11.19, 18:30 Uhr**

Pullach, den 15.10.2019

Sehr geehrte Eltern der Klassen 9a, 9b und 9c,

die Schülerinnen und Schüler unserer Schule erhalten im Rahmen der „Berufsorientierung“ in der 9. Jahrgangsstufe der Realschule die Gelegenheit zu einem Berufspraktikum in einem Betrieb. In dieser Woche arbeiten die Schüler/-innen im Betrieb im Rahmen einer schulischen Veranstaltung, d.h. sie sind zum Praktikum verpflichtet und werden hierfür über die Schule sowohl unfall- als auch haftpflichtversichert. Die Schüler/-innen sollen sich ihre Praktikumsplätze selbst besorgen und dabei ihre Interessen und Berufswünsche einbeziehen.

Das Praktikum muss täglich mindestens 5 Zeitstunden umfassen, in der Zeit von **Montag, den 17.02.20, bis Freitag, den 21.02.20**. Das Praktikum kann auch um eine Woche (Faschingsferien bis 28. März 2020) verlängert werden.

Die Angaben über die gewählte Praktikumsstelle muss auf beiliegendem Formblatt **Anlage 1** (ausgedruckt) bis **spätestens 24. Januar 2020** erfolgen. Die Unterlagen sind bei Frau Flickinger oder den jeweiligen Klassenerziehern abzugeben.

Nach dem Praktikum (**spätestens 6. März 2020**) geben die Schüler/-innen eine Bestätigung (**Praktikumsnachweis**) mit Unterschrift und Stempel der Einrichtung über das geleistete Praktikum ab.

Falls Ihre Tochter/Ihr Sohn aus gravierenden Gründen kein Praktikum ableisten kann, hat sie/er Schulpflicht und besucht den Unterricht einer anderen Jahrgangsstufe.

Das Betriebspraktikum ist ein fester Bestandteil unseres Schulprofils. Deshalb bitten wir Sie um Ihre Mithilfe. Für Rückfragen stehen wir gerne zur Verfügung (sibylle.flickinger@prrms.de).

Mit freundlichen Grüßen

gez. Ursula Cieslinski RSDin i.K.  
Schulleiterin

gez. Sibylle Flickinger  
Beratungslehrkraft



**Anlage 1**

Den Elternbrief zum **Betriebspraktikum** vom 15.10.2019 habe ich/ haben wir zur Kenntnis genommen.

Erziehungsberechtigte/r für: .....  
Name des Schülers/ der Schülerin

.....  
Ort / Datum Unterschrift(en)

*Bitte hier abtrennen und den oberen Teil bei den Klassenerziehern **umgehend** abgeben.*  
✂-----

**Betriebspraktikum**  
**Erzbischöfliche Pater-Rupert-Mayer-Realschule Pullach**  
**Wolfratshauer Str. 30, 82049 Pullach**  
**Tel: 089/74426-182 Fax: 089/74426-185**

**(Jede/-r Schüler/-in füllt das Blatt selbstständig und vollständig aus – nicht die Praktikumsstelle!)**

Name des Schülers/der Schülerin, Klasse: .....

Name und Anschrift des Betriebs: .....

.....

Telefon:.....

Einsatzort: .....

Verkehrsverbindung / Verkehrsmittel:.....

Kontaktperson (Leiter oder Betreuer): :.....

Telefon/ Durchwahlnummer/ Handy:.....

Art der Tätigkeit(en):.....

Dauer der Tätigkeit:.....  
(mind. 5 Zeitstunden)

.....  
Ort, Datum Unterschrift der Schülerin / des Schülers

*Bitte bis **spätestens** 24.01.2020 bei der Beratungslehrkraft abgeben!*

**Antwortabschnitt bzw. Bestätigung für die Schule**

**(Abgabe bitte vor Praktikumsbeginn an die Klassenerzieher bzw. Frau Flickinger!)**

An die Praktikumsstellen  
für die Schüler/-innen unserer 9. Klassen

## Betriebspraktikum 2020

Sehr geehrte Damen und Herren,

Sie haben sich freundlicherweise bereit erklärt, einen Schüler / eine Schülerin der Erzbischöflichen Pater-Rupert-Mayer-Realschule Pullach während seines / ihres Betriebspraktikums zu betreuen. Dafür danken wir Ihnen ganz herzlich. Wir wissen es zu schätzen, dass Sie sich neben Ihren alltäglichen Pflichten und Herausforderungen dieser (zusätzlichen) Aufgabe annehmen!

Mit diesem Schreiben möchten wir Ihnen einige, für Sie evtl. hilfreiche, Informationen an die Hand geben:

- Das Praktikum findet vom **17. Februar bis einschließlich 21. Februar 2020** statt. Praktikumsstage sind die normalen Schultage (Montag bis Freitag). Das Praktikum kann auch verlängert werden, bis zum Freitag, den 28. Februar 2020 (Faschingsferien). Die Arbeitszeit der Schüler/-innen sollte täglich mindestens fünf, höchstens acht Stunden umfassen.
- Im Krankheitsfall sind die Praktikanten/-innen dazu verpflichtet, sich bei der Praktikumsstelle und an der Schule krank zu melden.
- Die Jugendlichen sind seitens der Schule unfall- und haftpflichtversichert.
- Sollten sich aus Ihrer Sicht Probleme mit dem / der Jugendlichen (unangemessenes Verhalten, Unpünktlichkeit, Unzuverlässigkeit etc.) oder organisatorische Fragen ergeben, können Sie selbstverständlich mit den betreuenden Lehrkräften an der Schule Kontakt aufnehmen: entweder telefonisch über das Sekretariat (089/74426-182) oder per E-Mail ([sibylle.flickinger@prmrs.de](mailto:sibylle.flickinger@prmrs.de)).
- Wir bitten Sie sehr, im Praktikumsnachweisbogen, den die Schüler/-innen Ihnen vorzulegen haben, eine kurze Einschätzung der Arbeit der Jugendlichen aus Ihrer Sicht vorzunehmen.

Mit freundlichen Grüßen

gez. Sibylle Flickinger  
Beratungslehrkraft

gez. Ursula Cieslinski RSDin i.K.  
Schulleiterin



## Praktikumsnachweis

**6. März 2020**

### **Bestätigung für die Schule**

Der Schüler / die Schülerin

---

hat in der Zeit vom 17.02.20 bis 21.02.2020 (oder 28.02.2020)

täglich von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr (mind. 5 Stunden täglich)

sein / ihr Praktikum abgeleistet.

Kurze Einschätzung:

---

---

---

---

---

Datum: \_\_\_\_\_

Firmenstempel / Unterschrift